

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**  
к бюджету на 2018-2020 годы по ГУ «Управление государственного архитектурно-строительного контроля Актыбинской области».

*Общий объем расходов по управлению составляет*

<i>на 2018 год</i>	<i>на 2019 год</i>	<i>на 2020 год</i>
48216,0 <i>тыс. тенге</i>	48048,0 <i>тыс. тенге</i>	47930,0 <i>тыс. тенге</i>

Расходы по управлению на 2018 год по бюджетной программе 724001000 «Услуги по реализации государственной политики на местном уровне в сфере государственного архитектурно-строительного контроля» составляют в сумме 48216,0 тыс. тенге за счет областного бюджета в том числе:

«Оплата труда» расходы составляют 23526,0 тыс.тенге на 16 единиц оплата труда согласно утвержденному штатному расписанию (16 единиц) по категории D-O.

Категория должностей	Наименования должностей	Количество штатных единиц
D-O-1	Руководитель управления	1
D-O-2	Заместитель руководителя	1
D-O-3	Руководитель отдела	3
D-O-4	Главный специалист	9
D-O-6	Специалист	2
<b>ИТОГО:</b>		<b>16</b>

«Оплата труда технического персонала» расходы составляют в сумме 5645,0 тыс. тенге по сетке блог – D внештатных работников на 12 единиц в том числе 2 единицы водителя.

«Компенсационные выплаты» расходы на компенсационные выплаты на сумму 3921,0 тыс. тенге пособия для оздоровления государственным служащим в размере 2 оклада на 16 единиц.

«Социальный налог» расходы составляют в сумме 1270,0 тыс.тенге уплаты в бюджет средний процент исчисления - 6 % к налогооблагаемому фонду оплаты труда государственных служащих.

«Социальные отчисления» расходы составляют в сумме 1059,0 тыс.тенге отчисления в бюджет в размере 5% налогооблагаемого фонда оплаты труда государственных служащих.

«Отчисления на обязательное социальное медицинское страхования» расходы составляют в сумме 353,0 тыс.тенге, в размере 1,5 процента.

«Взносы работодателей по техническому персоналу» расходы составляют в общей сумме **637,0 тыс.тенге**, в том числе социальный налог – 305,0 тыс. тенге, социальные отчисления – 254,0 тыс.тенге и отчисления на обязательное социальное медицинское страхования – 78,0 тыс.тенге с фонда оплаты труда внештатных работников.

«Взносы на обязательное страхование» расходы составляют в сумме **32,0 тыс.тенге** на страхование гражданско-правовой ответственности владельцев транспортных средств на 2 автомашины.

«Командировки и служебные разъезды внутри страны технического персонала» расходы составляют в сумме **799,0 тыс.тенге**. Согласно плана командировок по внештатным работникам водителям, учитывая из расчета суммы МРП 2428 тенге на 2018 год.

«Приобретение топлива, горюче-смазочных материалов» расходы составляют в сумме **1705,0 тыс.тенге** на закупку Бензин АИ-92, Масло моторное на 2 автомашины.

*Бензин АИ-92 (9700л\*142,99 тенге)=1387,0 тыс.тенге,*

*Масло моторное (187л\*1700 тенге) =318,0 тыс.тенге*

«Приобретение прочих запасов» расходы составляют в сумме **2265,0 тыс.тенге** в т.ч. на закупку необходимых канцелярских товаров, а именно:

- Подписка на периодические печатные издания на сумму 122,0 тыс.тенге в том числе (Газеты: Юридическая, Актюбинский вестник, Ақтөбе, Егемен Қазақстан, Қазақстанская правда, Заң, Строительный вестник, Юридический вестник в Казахстане, Үш таған, Вестник КазНИИССА.)

- Запасные части на 2 автомашины Toyota Land Cruiser и Hyundai Sonata на сумму 1047,0 тыс.тенге (генератор, радиатор кондиционера, суппорт передний, ремень ГРМ с роликом, крестовина, граната внутренняя).

Наименование товара	Количество	Цена	Сумма
Бумага А4	310	968	300,0
Картриджи	76	5434	413,0
Набор текстовых маркеров	32	520	16,6
Ручки	390	126	49,1
Скобы к степлеру	89	80	7,1
Степлер №24/6, 26/6 на 25 листов	5	1200	6,0
Скрепки канцелярские	20	125	2,5
Зажим для бумаг металлический	40	925	37,0
Бумага для записей	16	560	9,0
Закладки клейкие	50	250	12,5
Регистратор папка	100	650	65,0
Флеш – накопитель	11	4409	48,5
файл прозрачный	3000	15	45,0
Ежедневники А4	16	3000	48,0
Календарь настольный перекидной	16	550	8,8
Календарь настенный квартальный	9	1350	12,1
Карандаши простые	48	68	3,2
Стикеры флажки	42	300	12,6
<b>ИТОГО:</b>			<b>1093,5</b>

**«Оплата услуг связи»** расходы составляет в сумме **2000 тыс.тенге**, в том числе:

*Абонентская плата 13 номеров \*1214 тенге=189,0 тыс.тенге;*

*Услуги доступа к сети Интернет расходы составляют 1376,0 тыс.тенге;*

*Почтово-телеграфные общий расход составляет – 135,0 тыс.тенге;*

*Междугородные переговоры (5 телефонов) в среднем в месяц составляет 5,0 тыс. тенге, в год – 300,0 тыс.тенге.*

**«Оплата прочих услуг и работ»** общий расход составляет в сумме **2502,0 тыс.тенге**, в том числе:

*Услуги банков для зачисления заработной платы на карт-счета в сумме 100,0 тыс.тенге;*

*Повышение квалификации государственных служащих, курсы, семинары, обучение в сумме 340,0 тыс.тенге на 7 единиц государственных служащих;*

*Сопровождение базы данных Закон в сумме 118,0 тыс.тенге;*

*Заправка картриджей, ремонт и техническое обслуживание орг. техники и Мини АТС в сумме 362,0 тыс.тенге;*

*Техническое обслуживание и сопровождение программы 1С в сумме 400,0 тыс.тенге;*

*Сопровождение программы КАЗ-ПАРУС–БЮДЖЕТ в сумме 676,0 тыс.тенге;*

*Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств на 2 автомашины 506,0 тыс.тенге.*

**«Служебные командировки внутри страны»** отражены расходы на **2487,0 тыс.тенге**. Согласно плана командировок по государственным служащим, учитывая из расчета суммы МРП 2428 тенге на 2018 год.

**«Прочие текущие затраты»** расходы составляет в сумме **15,0 тыс.тенге** на оплату за эмиссии в окружающую среду на 2 автомашины.

**Срок реализации в плановом периоде 2018-2020 годы.**

**Руководитель управления**

**Примбетов Б.А.**

**Главный специалист**

**Ербулекова Ж.К.**